

Stellenausschreibung

Einrichtungsleitung/Ganztagskoordination an der Stadtteilschule Arheilgen (B.A., M.A Soziale Arbeit oder vgl. Ausbildung)

Einstellung:	ab sofort
Befristung:	nein
Stellenumfang:	25-30 Wochenstunden
Bewerbungsfrist:	07.07.2025
Vergütung:	E9 mit Leitungszulage (AVR.HN)
Einarbeitung:	erfolgt durch aktuelle Einrichtungsleitung und Bereichsleitung
Probezeit:	6 Monate

Der Sozialkritische Arbeitskreis Darmstadt e. V. ist ein freier Träger in der Beratungs-, Bildungs-, und Sozialarbeit mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen.

Zielsetzung der Arbeit aller Projekte und Einrichtung des SKA ist die Förderung von Integration, gegenseitiger Toleranz und Chancengleichheit und die Stärkung der eigenen Identität.

Für unsere Einrichtung Stadtteilschule Arheilgen suchen wir ab sofort eine Einrichtungsleitung/Ganztagskoordination. Die Stadtteilschule Arheilgen ist eine kooperative Gesamtschule mit den Klassenstufen 5-10 und etwa 750 Schüler*innen.

Wir schauen auf eine über die Jahre gut aufgebaute Kooperation und entsprechende Strukturen vor Ort zurück, die es gemeinsam mit der Schulleitung und den Akteuren im Ganzttag in die Zukunft zu tragen gilt.

Allgemeine Aufgaben:

- Planung, Organisation, Koordination des Ganztagsangebotes
- Leitungsverantwortung für das Arbeitsfeld an der Schule;
- Personalverantwortung für alle SKA Beschäftigten im Ganzttag an der Stadtteilschule;
- Mitwirken in den Angeboten im Ganzttag – Konzipierung und Initiierung neuer Angebote;
- Reflexion und Weiterentwicklung der Ganztagsstruktur;
- Vertretung des SKAs im System Schule – Teilnahme an allen relevanten Gremien - (Netzwerkarbeit auch im Sozialraum);
- Vertretung des Arbeitsbereichs in internen Gremien des SKA.

Ankommen im Arbeitsfeld durch Einarbeitung und Coaching ist gewährleistet. Auch das Hineinwachsen in die Leitungsrolle wird durch Fortbildungen begleitet.

Wir setzen voraus:

- Einwandfreies erweitertes Führungszeugnis
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- Kompetenzen im Bereich administrativer Tätigkeiten (Berichte, Statistiken, Office)
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Interkulturelle Kompetenz
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung
- Organisations- und Koordinationstalent

Stellenausschreibung

Wir bieten:

- Ein familienfreundliches Arbeitsumfeld
- ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld mit Entwicklungsmöglichkeiten in diesem oder anderen Bereichen der sozialen Arbeit
- Übertarifliche Leistungen (kostenfreies Jobticket Premium, Jobrad, Firmenfitness, zusätzl. Urlaubstag, Leistungen aus dem Familienbudget, u. ä)
- Tarifliche Vergütung nach dem AVR.HN der Diakonie Hessen, inkl. aller Tariferhöhungen und Sonderzahlungen
- Einführungsveranstaltung für neue Mitarbeitende
- Offene Sprechstunden mit der Geschäftsführung
- Freistellung und Bezuschussung für Fort- und Weiterbildungsangebote
- Betriebliche Altersvorsorge als tarifliche Pflichtleistung
- Förderung des Betrieblichen Wiedereingliederungsmanagements durch eine*n BEM-Beauftragte*n

Bewerbungsdetails:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Lichtbild, Arbeits- und sonstigen Zeugnissen (gerne als pdf und nicht größer als 6 MB) an:

bewerbung@ska-darmstadt.de

Ansprechpersonen: Heiko Mühlenbrock, Martin Gerbes